



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIO Nº 001/01/2026

O Presidente da Comissão de Processo Seletivo de Estagiário, instituída pela Portaria nº 83814, de 11 de fevereiro de 2026, **TORNA PÚBLICA** a realização do certame para cadastro de reserva para estágio remunerado em diversas unidades da Administração Pública Municipal. Os estudantes devem estar regularmente matriculados em instituições ou polos sediados na Cidade de Foz do Iguaçu-PR, nos cursos discriminados no Quadro de Oportunidades de Estágio constante do item 3.

1. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

DATAS	ATIVIDADES
23/02/2026	Disponibilização do Edital de Abertura no site www.foz.pr.gov.br , conforme item 5.3 d.
23/02 a 25/02/2026	Período para impugnação do Edital - via Portal FOZ NA PALMA DA MÃO , no site www.foz.pr.gov.br , no ícone "SERVIÇOS DIGITAIS", de acordo com o item 5.4 deste edital.
26/02 a 13/03/2026	Período de inscrições (somente pela internet) no endereço eletrônico: www.foz.pr.gov.br , de acordo com o item 5.3 deste edital.
25/03/2026	Divulgação das inscrições e classificação preliminar das notas de todos os cursos, disponível em www.foz.pr.gov.br , e no Diário Oficial do Município.
26/03 e 27/03/2026	Prazo para recursos referentes às inscrições e classificação preliminar de todos os cursos - somente <i>online</i> no endereço eletrônico www.foz.pr.gov.br .
31/03/2026	- Divulgação do resultado da análise dos recursos, disponível em www.foz.pr.gov.br e no Diário Oficial do Município. - Divulgação da classificação final e homologação final.

2. REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIO

2.1 São requisitos básicos para participar do Processo Seletivo de Estagiário:

- Ter idade mínima de 16 (dezesseis) anos completos, na data do início das atividades de estágio.
- Estar matriculado e frequentando os cursos, conforme discriminados nos quadros dos itens 3.1, 3.2 e 3.3 logo abaixo:



Autenticado com senha por LARISSA FERREIRA - SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - 20/02/2026 às 13:45:16 e FABIO DOS REIS FERREIRA - RESP. PELA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - 23/02/2026 às 09:10:10
Documento Código: dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47 - consulta à autenticidade em
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47>



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47

ASSINADO DIGITALMENTE POR: - ...934.449...





Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

- Ensino Superior modalidade presencial ou Educação à Distância (EAD), em instituições ou polos sediados na Cidade de Foz do Iguaçu – PR;
 - Formação de Docentes de Educação Infantil e Ensino Fundamental Normal Modalidade Regular;
 - Ensino Médio Regular.
- c) Não ter estagiado por período igual a 2 (dois) anos na Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu – PR, conforme Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008. Para efeito de período, **considera-se tempo de estágio realizado em nível médio, médio técnico e superior.**
- d) Cumprir as demais determinações deste Edital.

3. QUADRO DE OPORTUNIDADES DE ESTÁGIO

3.1 PARA O ENSINO SUPERIOR

CÓDIGO	CURSO
01	ADMINISTRAÇÃO (a partir do 2º período)
02	ARQUITETURA (a partir do 2º período)
03	CIÊNCIAS CONTÁBEIS (a partir do 2º período)
04	CINEMA E AUDIOVISUAL (a partir do 2º período)
05	DIREITO (a partir do 2º período)
06	EDUCAÇÃO FÍSICA BACHARELADO (a partir do 2º período)
07	ENGENHARIA AMBIENTAL (a partir do 2º período)
08	ENGENHARIA CIVIL (a partir do 2º período)
09	GESTÃO PÚBLICA (a partir do 2º período)
10	JORNALISMO (a partir do 2º período)
11	PEDAGOGIA (a partir do 2º período)
12	PSICOLOGIA (a partir do 3º período)
13	SERVIÇO SOCIAL (a partir do 3º período)
14	TURISMO (a partir do 2º período)

3.2 PARA O ENSINO MÉDIO TÉCNICO

CÓDIGO	CURSO
15	FORMAÇÃO DE DOCENTES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL NORMAL MODALIDADE REGULAR (do 2º ao 3º Ano)

3.3 PARA O ENSINO MÉDIO REGULAR

CÓDIGO	CURSO
16	ENSINO MÉDIO REGULAR (do 2º ao 3º Ano)

4. CARGA HORÁRIA E VALOR DE BOLSA AUXÍLIO





Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

Horas diárias	Horas Semanais	Nível Superior	Nível Médio/ Médio-Técnico
4 (quatro)	20 (vinte)	R\$ 1.100,00	R\$ 940,00
5 (cinco)	25 (vinte e cinco)	R\$ 1.140,00	R\$ 1.020,00
6 (seis)	30 (trinta)	R\$ 1.300,00	R\$ 1.100,00

Obs. A carga horária será a critério da Administração, de acordo com a necessidade das vagas.

4.1 AUXÍLIO TRANSPORTE

4.1.1 Auxílio Transporte no valor de R\$ 220,00.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1 As inscrições serão gratuitas.

5.2 O estudante interessado à vaga de estágio deverá acessar a página Oficial do Município no endereço eletrônico www.foz.pr.gov.br para realizar sua inscrição, a partir do dia 26/02/2026 até às 23h59min do dia 13/03/2026, conforme estabelecido no item 1, no cronograma de atividades, mediante o preenchimento de todos os dados solicitados.

5.3 Uma vez na página oficial do Município, deve seguir os passos abaixo:

- Na aba “Cidadão”, clicar no card “PSE ESTAGIÁRIO – INSCRIÇÕES”;
- Preencher todos os dados necessários e anexar todos os documentos exigidos neste Edital.
- Caso faça o uso de NOME SOCIAL, na página de inscrição o candidato deverá fazer a opção e indicar o respectivo nome pelo qual deseja ser atendido, o que estará vinculado ao seu nome civil, bem como ao documento de identidade, CPF e data de nascimento.

5.4 Da impugnação:

- Clicar no site www.foz.pr.gov.br;
- Clicar no ícone SERVIÇOS DIGITAIS;
- Clicar em: o que você procura (escrever “impugnação”);
- Clicar no tópico IMPUGNAÇÃO AO EDITAL PSS DE ESTAGIÁRIOS;
- Fazer cadastro, caso não possua;
- Preencher formulário.

5.5 Documentos necessários:



Autenticado com senha por LARISSA FERREIRA - SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - 20/02/2026 às 13:45:16 e FABIO DOS REIS FERREIRA - RESP. PELA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - 23/02/2026 às 09:10:10
Documento Código: dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47 - consulta à autenticidade em
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47>



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47

ASSINADO DIGITALMENTE POR: : - ***934.449--





Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

Após preencher todos os dados, anexar, em formato PDF, JPG, JPEG ou PNG os seguintes arquivos:

- **DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO COMPLETO (FRENTE E VERSO):** Cópia simples e legível da Carteira de Identidade (RG), ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou outro documento oficial com foto. Se estrangeiro: Registro Nacional de Estrangeiro (RNE);
- **DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA:** Cópia simples e legível da declaração de matrícula escolar contendo obrigatoriamente o período/ano em que está matriculado, referente ao ano de 2026, **expedida há, no máximo, 60 (sessenta) dias consecutivos.** Obs.: A declaração de matrícula deve conter: nome do candidato e da Instituição de Ensino.
- **DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DE NOTAS:** Documento da Instituição de Ensino (**boletim escolar completo ou histórico escolar completo**) contendo as notas das disciplinas cursadas no último bimestre/trimestre/semestre/ano concluído. Obs.: O documento deve conter: nome do candidato e da Instituição de Ensino.
- **COMPROVANTE DE CADASTRAMENTO NO CadÚnico (para os candidatos inscritos como Baixa Renda),** para comprovar inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, de que trata o Decreto nº 11.016, de 29 de março de 2022, **contendo obrigatoriamente o nome do candidato e o número de Identificação Social - NIS,** atribuído pelo Cadastro Único.

ATENÇÃO: Não serão aceitos “prints” dos seguintes documentos: **DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA E DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DE NOTAS.**

- 5.6 Havendo erro no preenchimento da inscrição, o candidato deve cancelar sua inscrição e realizar uma nova, desde que dentro do prazo de inscrição previsto neste Edital, conforme descrito no Quadro do item 1, no cronograma de atividades.
- 5.7 Antes de efetuar a inscrição, o estudante, deverá estar ciente de que preenche os requisitos de escolaridade e idade (mínimo de 16 anos completos), os quais são indispensáveis na data de início das atividades de estágio.
- 5.8 É de responsabilidade do candidato que todos os documentos anexados estejam nítidos e de acordo com o exigido no item 5.5.
- 5.9 Ao efetuar sua inscrição, o candidato assume total responsabilidade pelas informações prestadas no formulário de inscrição, bem como adere aos termos e regimentos do presente Edital. É de sua inteira responsabilidade acompanhar, durante o processo, todas as suas publicações, atos, editais, aditamentos e instruções específicas para a realização e a conclusão do processo, dos quais não poderá alegar desconhecimento ou discordância.
- 5.10 A declaração falsa ou inexata dos dados constantes na inscrição, bem como a falsificação de declarações, dados e/ou outras irregularidades na documentação, determinará o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes,



Autenticado com senha por LARISSA FERREIRA - SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - 20/02/2026 às 13:45:16 e FABIO DOS REIS FERREIRA - RESP. PELA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - 23/02/2026 às 09:10:10
Documento Código: dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47 - consulta à autenticidade em
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47>



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47

ASSINADO DIGITALMENTE POR: : - ***.934.449--





Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

implicando, em qualquer época, na eliminação automática do estudante, sem prejuízo das imposições das penalidades legais cabíveis.

- 5.11 O Município de Foz do Iguaçu e a Comissão do Processo Seletivo de Estagiário não se responsabilizam por informações incompletas, desatualizadas, ilegíveis e/ou falsas prestadas pelo estudante na ocasião da sua inscrição.
- 5.12 O candidato que estiver cursando mais de um curso de nível superior, constantes no item 3.1, do quadro de oportunidades de estágio, poderá se inscrever e concorrer nos referidos cursos, porém se classificado e convocado, deverá optar pelo estágio remunerado de apenas um deles.
- 5.13 O candidato, ao realizar sua inscrição, manifesta ciência quanto à possibilidade da divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como aqueles relativos à data de nascimento, notas, ser pessoa com deficiência (se for o caso), baixa renda, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao Processo Seletivo. Não caberão reclamações posteriores nesse sentido, ficando cientes também os candidatos de que, possivelmente, tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores através dos mecanismos de busca atualmente existentes.
- 5.14 Ao realizar a inscrição será gerado um número de PROTOCOLO DE INSCRIÇÃO, o qual deverá ser guardado pelo candidato, para o caso de eventual recurso.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

- 6.1 Para a classificação dos estudantes será utilizada a **Média Aritmética Simples*** das notas apresentadas na inscrição, que deverá ser igual ou **superior a 50 (cinquenta) pontos**.

**A Média Aritmética Simples de um conjunto de dados é obtida somando todos os valores e dividindo o valor encontrado pelo número de dados desse conjunto.*

- 6.2 Para apuração das médias, o estudante deverá apresentar as notas conforme exigido no item 5.5, observados os critérios estabelecidos a seguir:

6.2.1 Para o Ensino Médio Técnico e Ensino Médio Regular, constantes nos itens 3.2 e 3.3, do quadro de oportunidades de estágio, deverá apresentar todas as notas do último bimestre/trimestre concluído.

6.2.2 Para o Ensino Superior, constante no item 3.1, do quadro de oportunidades de estágio, para Instituições de ensino que tenham regime de séries bimestrais/trimestrais/semestrais/anuais: deverá apresentar todas as notas do último período concluído.



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

6.3 Os candidato(a)s cujas notas são avaliadas por meio de conceitos, em que no ato da inscrição não for apresentada a tabela de conversão definida pela Instituição de Ensino, será feita a conversão do conceito em valor numeral, pela Comissão do Processo Seletivo de Estagiário, atribuindo as notas de acordo com os respectivos conceitos apresentados, conforme a(s) tabela(s) a seguir:

CONCEITO	NOTA A SER ATRIBUÍDA
A	100
B	89
C	74
D	59

CONCEITO	NOTA A SER ATRIBUÍDA
Excelente	100
Muito bom	84
Bom	74
Suficiente	64
Insuficiente	40

6.4 Para obter a média aritmética simples do candidato ao estágio somam-se todas as notas obtidas e divide-se o valor encontrado pelo número de disciplinas apresentadas, obtendo-se a média final para a classificação do estudante.

6.5 O resultado final do Processo Seletivo de Estagiário será publicado por meio de 3 (três) listagens, a saber:

- Lista de Ampla Concorrência, contendo a classificação dos estudantes habilitados em ordem de classificação;
- Lista de Pessoas com Deficiência, contendo a classificação exclusiva destes estudantes habilitados em ordem de classificação;
- Lista de Baixa Renda, contendo a classificação exclusiva destes estudantes habilitados em ordem de classificação.

6.5.1 Na hipótese de empate na nota final terá preferência sucessivamente o candidato que:

- Tiver maior número de períodos/anos cursados, conforme boletim escolar ou histórico escolar anexado no ato da inscrição.
- Tiver maior idade, conforme data de nascimento no documento apresentado.
- Ordem de inscrição.

7. DA DESCLASSIFICAÇÃO

7.1 A desclassificação ocorrerá quando o candidato:

- Não obtiver a nota mínima exigida de 50 pontos, requisito para classificação conforme contido no item **6.1**;





Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

- b) Deixar de anexar ou anexar de forma incompleta, no ato da inscrição, documento de identificação (item 5.5);
- c) Deixar de anexar, no ato da inscrição, o documento da instituição de Ensino (boletim escolar ou histórico escolar contendo as notas das disciplinas cursadas, nome do candidato e da Instituição de Ensino);
- d) Deixar de anexar, no ato da inscrição, declaração de matrícula (contendo nome do candidato e da Instituição de Ensino, referente ao ano de 2026, expedida há, no máximo, 60 (sessenta) dias consecutivos);
- e) Anexar documento em desacordo com o exigido no item 5.5;
- f) Preenchimento equivocado das informações solicitadas contidas neste Edital;
- g) Informar no ato da inscrição curso diferente do qual esteja matriculado;
- h) Não apresentar a documentação exigida no ato da convocação;
- i) Não ter a idade mínima de 16 (dezesesseis) anos completos, na data do início das atividades de estágio;
- j) Demais casos que estiverem em desacordo com este Edital e identificados pela Comissão do Processo Seletivo.

8. DOS RECURSOS

- 8.1 Caberá interposição de recursos, devidamente fundamentados, à Comissão de Processo Seletivo de Estagiário, instituída pela Portaria nº 83814, de 11 de fevereiro de 2026, a partir do **dia 26/03/2026** até às **23h59min** do dia **27/03/2026**, somente *online* no link www.foz.pr.gov.br, na ÁREA DO CANDIDATO, acesso conforme item 5.3.
- 8.2 Havendo necessidade de comprovação das informações da interposição do recurso, a documentação comprobatória deverá ser anexada ao requerimento. Esta documentação será analisada pela referida Comissão, e o recurso pode ser provido ou improvido.
- 8.3 Os documentos anexados devem ser digitalizados frente e verso (quando necessário), de forma legível, arquivo em formato PDF, JPG, JPEG ou PNG, e com o tamanho máximo de 2 (dois) MB (megabytes) por documento anexado.
- 8.4 Os recursos interpostos, bem como a documentação anexada fora do prazo estabelecido no período de inscrição, em desacordo com este Edital, não serão apreciados.
- 8.5 Não serão aceitos recursos interpostos por via postal, telegrama, e-mail, ou outro meio que não previsto neste Edital.
- 8.6 Havendo erro no preenchimento do recurso, o candidato deverá cancelar o recurso errado e realizar um novo, desde que dentro do prazo previsto neste Edital, conforme descrito no Quadro do item 1, no cronograma de atividades.



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

9. DA HOMOLOGAÇÃO E DAS INFORMAÇÕES GERAIS

- 9.1 A homologação e classificação final no Processo Seletivo de Estagiário não gera direito à convocação e contratação imediata, devendo ser observados critérios de horários, necessidade, oportunidade e conveniência da Administração Pública Municipal.
- 9.2 A alocação das vagas, períodos para início do estágio e carga horária ficarão a critério da Administração Municipal, conforme horário de expediente vigente no ato da convocação.
- 9.3 O preenchimento das vagas obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação final publicada no Edital de divulgação da Classificação e Resultado Final do Processo Seletivo, respeitado o preenchimento das vagas por acesso universal (ampla concorrência) e por listagem de pessoa com deficiência e de baixa renda.
- 9.4 Será concedida bolsa auxílio proporcional à carga horária cumprida e firmada no Termo de Compromisso de Estágio, conforme item 4 e auxílio transporte, conforme item 4.1.
- 9.5 A bolsa auxílio não possui natureza salarial e visa auxiliar na cobertura de despesas relacionadas ao estágio, como transporte, alimentação, entre outros, ficando vedada a concessão de qualquer auxílio adicional.
- 9.6 A bolsa auxílio poderá variar de acordo com a frequência, bem como o número de ausências que, justificadas ou não, serão descontadas, não havendo compensação ou banco de horas.
- 9.7 Nos cursos em que há previsão de disciplina de estágio obrigatório curricular, será justificada a ausência, porém terão descontos correspondentes no valor da bolsa e no auxílio transporte.
- 9.8 Não será permitida ao estudante a realização concomitante de mais de um estágio remunerado.
- 9.9 O estagiário não terá, para qualquer efeito, vínculo empregatício com o Município, conforme disposto na Lei Federal nº 11.788/2008.

10. DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

- 10.1 O estudante que se declarar como Pessoa com Deficiência deverá informar no ato da inscrição.
- 10.2 Serão reservadas 5% (cinco por cento) das vagas às pessoas com deficiência para os cursos oferecidos neste Edital, desde que a deficiência seja compatível com as atividades do estágio.



Autenticado com senha por LARISSA FERREIRA - SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - 20/02/2026 às 13:45:16 e FABIO DOS REIS FERREIRA - RESP. PELA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - 23/02/2026 às 09:10:10
Documento Código: dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47 - consulta à autenticidade em
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47>



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47

ASSINADO DIGITALMENTE POR: : - ***.934.449--





Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

10.3 Se convocada, a Pessoa com Deficiência será encaminhada ao Setor de Saúde Ocupacional para realizar o exame admissional. Na ocasião, deverá apresentar o laudo médico, atestando a espécie, o grau e/ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional da Doença – CID – e a provável causa de sua deficiência, conforme previsto no Decreto nº 3.298 de 20 de dezembro de 1999. O médico assistente, a seu critério, poderá solicitar exames complementares para emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional).

10.3.1 O médico atestará o grau de compatibilidade com as atividades do estágio a serem exercidas, se o estudante está APTO ou NÃO APTO e emitirá parecer observando:

- a) as informações prestadas pelo estudante no ato da inscrição;
- b) a natureza das tarefas e atividades de estágio a desempenhar;
- c) a viabilização das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de estágio na execução das atividades;
- d) a possibilidade de uso, pelo estudante, de equipamentos e outros meios que habitualmente utilize em seu auxílio;
- e) a Classificação Internacional de Doença – CID – e outros padrões reconhecidos nacional e internacionalmente.

10.4 A não observância do disposto nos itens anteriores acarretará na desclassificação do candidato.

10.5 A vaga destinada à Pessoa com Deficiência que não for preenchida será destinada aos demais estudantes, observada a ordem geral de classificação.

10.6 O candidato inscrito como Pessoa com Deficiência e Baixa Renda, constará apenas na listagem de Pessoa com Deficiência.

10.7 A declaração, documentos falsos ou informações inexatas de dados por ocasião da inscrição, determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos decorrentes, e o estudante será excluído do certame.

11. DAS PESSOAS DE BAIXA RENDA

11.1 O estudante que se declarar como Baixa Renda deverá informar no ato da inscrição, anexando o Comprovante de Cadastramento no CadÚnico.

11.2 Será considerada “família de baixa renda” aquela que comprovar inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, de que trata o Decreto nº 11.016, de 29 de março de 2022.

11.3 A participação de estudante pertencente à família de baixa renda será assegurada no percentual de 50% (cinquenta por cento) das vagas ofertadas.



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

- 11.4** A vaga destinada ao estudante pertencente à família de baixa renda que não for preenchida será destinada aos demais estudantes observados a ordem geral de classificação.
- 11.5** O estudante inscrito como pertencente à família de baixa renda participará do processo em igualdade de condições aos demais estudantes.
- 11.6** Não obstante a condição declarada pelo estudante, a Administração Municipal se reserva o direito de diligenciar a fim de confirmar a veracidade de quaisquer das informações prestadas no ato da inscrição. Esta diligência poderá ocorrer no momento da inscrição no processo seletivo ou durante a vigência do estágio.
- 11.7** A não observância do disposto nos itens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito por vagas reservadas aos estudantes de Baixa Renda, passando a figurar na lista geral de inscritos.

12. DA CONVOCAÇÃO PARA INÍCIO DAS ATIVIDADES DO ESTÁGIO

- 12.1** A classificação no Processo Seletivo de Estagiário **não** gera direito à convocação e contratação, devendo ser observados critérios de horário, de necessidade, de oportunidade e conveniência da Administração Pública Municipal.
- 12.2** A convocação dar-se-á rigorosamente à ordem de classificação por curso, por meio de Edital a ser divulgado no Diário Oficial e no site do Município. A convocação dos candidatos com deficiência e dos candidatos Baixa Renda aprovados e classificados no Processo Seletivo, observará a proporcionalidade e a alternância com os candidatos de ampla concorrência.
- 12.3** No Edital de Convocação constará a data e o prazo para o estudante se apresentar e comparecer pessoalmente na Diretoria de Recursos Humanos, subordinado à Secretaria Municipal da Administração e Recursos Humanos, para a entrega dos seguintes documentos:
- Cópia simples e legível da Carteira de Identidade (RG), ou se estrangeiro, Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) dentro da validade;
 - Cópia simples e legível do CPF, se o número não constar no documento apresentado no item "a";
 - Carteira de vacinação atualizada (original e cópia simples);
 - Declaração de matrícula escolar, expedida há, no máximo, 60 (sessenta) dias consecutivos. Obs.: A declaração de matrícula deve conter: nome do candidato e da Instituição de Ensino;
 - Se inscrito na condição de Baixa Renda: Comprovante de inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, de que trata o Decreto nº 11.016, de 29 de março de 2022, contendo indicação do Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo Cadastro Único;
 - No caso de estudantes estrangeiros, será necessário apresentar documentos que contenha data de entrada no país.



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

g) O candidato que optou pelo NOME SOCIAL, quando convocado, deverá preencher e assinar requerimento declarando esta opção. Menores de dezoito anos não emancipados, o requerimento deverá ser assinado também pelo representante legal, com o documento de identificação deste, conforme Decreto Nº 31.530, de 27 de junho de 2023.

- 12.4 Após a entrega dos documentos acima citados, o estudante receberá orientações quanto aos procedimentos necessários à regularização do estágio, que deverá ser atendido dentro do prazo estabelecido no Edital de Convocação.
- 12.5 O estudante deverá ter **16 (dezesseis) anos completos** na data do início das atividades de estágio.
- 12.6 O estudante que não atender à convocação implicará inabilitação automática para o Processo Seletivo de Estagiário, reservando-se ao Município o direito de convocar o próximo estudante da lista de classificação, não cabendo nessas hipóteses, pedido de reconsideração ou recurso.
- 12.7 São da responsabilidade do estudante manter atualizadas suas informações junto à Divisão de Estágio para eventuais contatos por parte da Administração.
- 12.8 A realização do Estágio dar-se-á mediante a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio, celebrado entre o estudante, o Município de Foz do Iguaçu e a Instituição de Ensino, devidamente conveniada, na qual o estudante encontra-se matriculado, com interveniência da empresa contratada para este fim.

13. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

- 13.1 O presente Processo Seletivo de Estagiário terá **validade de 12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado, a critério da Administração, por igual período.

14. DA DURAÇÃO DOS CONTRATOS

- 14.1 Os contratos referentes ao Processo Seletivo de Estagiário serão em conformidade com o disposto no art. 11 da Lei Federal nº 11.788/2008.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 15.1 A documentação entregue pelo estudante não será devolvida, passando a compor os autos do processo relativo ao presente Processo Seletivo de Estagiário.
- 15.2 As publicações referentes ao Processo Seletivo de Estagiário serão feitas no Diário Oficial do Município e site oficial da Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu.



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

- 15.3 Será admitida impugnação do presente Edital no prazo previsto no item 1, a contar da data de sua publicação.
- 15.4 Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela Comissão de Processo Seletivo de Estagiário.

Foz do Iguaçu, PR, 23 de fevereiro de 2026.

Fabio dos Reis Ferreira
Presidente da Comissão do
Processo Seletivo de Estagiário
Portaria nº 83814/2026



Autenticado com senha por LARISSA FERREIRA - SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - 20/02/2026 às 13:45:16 e FABIO DOS REIS FERREIRA - RESP. PELA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - 23/02/2026 às 09:10:10
Documento Código: dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47 - consulta à autenticidade em
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47>



dba7a2e4-0ef4-45ef-9309-79a0d30a7b47