



PLANO DE TRABALHO

1. Título

Informar o nome da praça ou parque que pretende adotar.

2. Dados Cadastrais

Razão social da empresa/entidade:

Nome Fantasia:

CNPJ:

Endereço:

Cidade: Estado: CEP:

DDD/Fone:

Nome do responsável legal:

CPF:

RG:

Endereço:

CEP:

Cidade:

Estado:

3. Identificação da Praça /Parque /canteiro/rotatória

Descrição detalhada da praça ou parque a ser adotado, informando o endereço completo do local.

4. Justificativa/ Fundamentação

Justificar as razões que levaram a empresa/entidade a adotarem a praça e identificar todos os aspectos que motivem a prática do ato, dentre os quais se sugere:

- a) Demonstrar a importância da proposta apresentada no plano de trabalho;
- b) Caracterizar os interesses recíprocos;
- c) Indicar o público alvo;d)definir osresultados esperados,podendo ainda acrescentar outras informações que acharem necessárias.

5. Abrangência do Projeto

Indicar a abrangência do projeto elaborado pela entidade/empresa,informando o público alvo, dentre outros aspectos capazes de definir o alcance da parceria.

6. Diagnóstico

Demonstrar a situação anterior ao acordo que ensejou a necessidade da adoção do local e explicitar os ajustes necessários e os benefícios esperados com a celebração do Termo de Parceria.

7.Obrigações da Entidade/Empresa

Discriminar nesse campo quais serão as atividades realizadas pela empresa/entidade na praça ou parque a ser adotado (jardinagem e paisagismo, instalação de bancos (assentos), iluminação, parques infantis, academia ao ar livre, calçadas, áreas de ginástica e lazer, realização de atividades culturais, esportivas ou de lazer). Informar a periodicidade em que as benfeitorias e atividades serão realizadas, de modo a possibilitar que a Comissão de Avaliação possa mensurar as ações que serão executadas pela empresa/entidade.

8.Objetivo Geral e Específico

Identificar os objetivos gerais e os objetivos específicos pretendidos com a celebração do Termo de Parceria.

9. Metodologia de Intervenção

Indicar a forma como se dará a colaboração da entidade/empresa, discriminando os recursos humanos e de infraestrutura (Discriminar a mão de obra necessária para a implantação do projeto apresentado no Plano de Trabalho. Identificar se serão executadas ações de manutenção e benfeitorias no local e que dispõe dos recursos humanos para sua realização). Especificar se a execução das interferências propostas, serão executadas com mão de obra própria ou de terceiros.

10. Profissional Responsável pela Elaboração/ Acompanhamento do Plano de Trabalho

Indicar os profissionais que participaram da elaboração do Plano de Trabalho, bem como, citar o profissional da entidade/empresa responsável pela implantação/acompanhamento do plano durante sua vigência.

11. Prazo de Execução

Informar a previsão de início e fim da execução do Plano de Trabalho, bem como, da conclusão das etapas ou fases programadas - deve ser estabelecido um prazo de vigência para o Termo de Parceria que guarde compatibilidade com o planejamento da sua execução, considerando as metas e etapas acordadas. Prazo máximo de 60 (sessenta) meses.

12. Resultados Esperados:

Discriminar neste campo o que se pretende alcançar com a adoção do local.

13. Cronograma de Execução (Nesse espaço, a Adotante deverá apresentar um cronograma com as ações a serem desenvolvidas na praça adotada, as quais deverão ser definidas como metas, indicar o responsável pela sua realização e o período estimado para a início e término da atividade a ser executada no local).

Meta	Etapa	Descrição	Responsável	Indicador Físico		Início	Final
				Unid.	Qtd.		
Declaro que este projeto contém todos os requisitos técnicos pertinentes a sua perfeita execução, bem como, que este deverá ser submetido a Comissão de Avaliação para que possa guardar conformidade com as exigências legais aplicáveis. Foz do Iguaçu, PR, ____ de _____ 2025.							
Assinatura do Responsável							

(Redação dada pelo Decreto nº 34.036/25)